

Утверждаю Директор МОУ «Первомайская СОШ» _____ М.М. Цыганова «__» августа 2016 г.	Согласовано Председатель ПК школы МОУ «Первомайская СОШ» _____ Рогова Е.А. «__» августа 2016 г.
---	--

Положение

о летней трудовой практике.

Общие положения

1. Данное Положение (далее Положение) регламентируется Федеральным Законом РФ "Об образовании в РФ и Законом РФ« Об основных гарантиях прав детей», Уставом школы.
2. Настоящее положение является локальным актом школы и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в школе.
3. Летнюю трудовую практику проходят все учащиеся 2 – 4; 5 - 8 и 10 классов, кроме освобожденных от работ по состоянию здоровья, обучающихся в летний период в художественной школе, учащихся, которые работают на предприятиях, вожатыми в летнем оздоровительном лагере, участвуют в региональных, международных и всероссийских спортивных летних соревнованиях.
4. Летняя трудовая практика организуется на основании Положения о правилах для учащихся с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).
5. Результаты летней практики не учитываются при промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс.
6. **Продолжительность летней практики составляет:**
 - 2 – 4 классы – 3 дня по 1,5 часа;
 - 5 – 6 классы – 4 дня по 1,5 часа;
 - 7 классы – 4 дня по 2 часа;
 - 8 классы – 5 дней по 2 часа;
 - 10 классы – 5 дней по 3 часа.
7. Учащиеся, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, освобождаются от прохождения летней практики.
8. Учащиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, могут быть привлечены к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.

Цели и задачи летней трудовой практики

1. Цель проведения летней трудовой практики:

- эколого-трудовое воспитание учащихся.

2. Задачи проведения летней трудовой практики:

- трудовое воспитание обучающихся с учётом их возраста, пола и состояния здоровья;
- привитие интереса к общественно-полезной деятельности;
- организация активного отдыха детей,
- активизация деятельности учащихся по благоустройству территории школы, города.

Организация летней практики

1. Летняя трудовая практика осуществляется в 1 - ой половине дня. **Начало практики в 08.30.**
2. Ежедневно в период с **08.00 до 08.20 ответственный за практику** (*зам. директора по АХЧ*), назначенный приказом директора, определяет фронт работы дня и знакомит ответственных за практику учителей – предметников, классных руководителей с перечнем дел.
3. Ежедневно в период с **08.20 до 08.30 ответственные за практику учителя – предметники, классные руководители** (*осуществляющие работу согласно летнему графику*) встречают учащихся, отмечают отсутствующих, выясняют причину, проводят инструктаж по о/т и далее осуществляют с своей бригадой выполнение намеченных дел дня практики.
4. По завершении дня ответственный педагог проверяет наличие используемого инвентаря, его сохранность и сдает инвентарь отв. заместителю директора по АХЧ; далее отмечает в специальной тетради о прохождении практики учащихся.

Содержание и формы летней практики

1. Деятельность летней практики включает привлечение обучающихся к различным работам для своей школы: к труду на пришкольном участке (уход за цветами, зелеными насаждениями, вскапывание земли), благоустройству школьной территории, ремонту школьной мебели и пр.
2. Важным направлением летних практических работ обучающихся является участие в работах по благоустройству и озеленению, охране природы.
3. В период летних практических работ с обучающимися проводится работа по профессиональной ориентации.

Руководство летней трудовой практикой

1. Приказом директора школы **главным ответственным за организацию и проведение летней практики** назначается заместитель директора по административно – хозяйственной части.
2. Ответственный, назначенный приказом, составляет график работы руководителей (учителей - предметников, классных руководителей) */график составляется согласно общему графику работу педагогов в летний период/* летней практики, на которых возлагается контроль и ответственность за прохождение учащимися школы летней трудовой практики.

Права и обязанности учителей – предметников, классных руководителей ответственных за проведение летней трудовой практики

1. До начала работ руководители летней практики должны провести с обучающимися инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.
2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.
3. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней практики, закрепленный приказом директора школы.
4. Ежегодно в срок до 05 сентября классный руководитель предоставляет зам. директора по ВР справку – отчет *(согласно установленной форме)* об итогах прохождения практики обучающимися.

Права и обязанности обучающихся при прохождении практики

1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.
2. В соответствии с заказами и требованиями руководителей летней практики учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

Делопроизводство

1. При проведении летней трудовой практики обязательно ведение журнала летней практики и журнала инструктажа с обучающимися.
2. **Единый ЖУРНАЛ летней трудовой практики** и **Единый журнал инструктажа** заводится ежегодно главным ответственным за практику (зам. дир по АХЧ), хранится весь период у главного ответственного.
3. Ежедневно ответственные учителя – предметники, классные руководители делают пометки в обоих журналах.

